

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### На предоставление жилищно-коммунальных услуг

Московская область, г. Люберцы

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Технология эксплуатации недвижимости XXI век»,** именуемое в дальнейшем «**Управляющая компания**» в лице Генерального директора **Вербовского Вячеслава Васильевича,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и **г-р \_\_\_\_\_,** являющий(ая)ся собственником **ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ** (далее – «Помещение»), на основании Свидетельства о государственной регистрации права, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м, общей отапливаемой площадью \_\_\_\_\_ кв.м, находящегося по адресу: **Московская область, г. Люберцы, ул. 3 почтовое отделение, д. 57, корп. \_\_, кв. \_\_\_\_\_,** именуемый(ая) в дальнейшем «**Собственник**», с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет договора

1.1. Собственник передает, а Управляющая компания принимает на себя обязательства по управлению, обеспечению коммунальными услугами (энергоснабжение, теплоснабжение, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение), техническому обслуживанию недвижимого имущества, далее именуемое «Имущество», в интересах Собственника, на условиях, установленных настоящим Договором и законодательством РФ.

1.2. Настоящий Договор заключен в целях реализации положений Жилищного кодекса РФ.

1.3. Правовое регулирование настоящего Договора осуществляется в соответствии с Уставом Управляющей компании, Гражданским кодексом РФ, Жилищным законодательством РФ, Федеральным законом от 23.11.2009 N 261-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2010г. N 190-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354, Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491, Постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 N 731 и др.

#### 2. Права и обязанности сторон

##### 2.1. Управляющая компания обязана:

- 1) предоставлять Собственнику коммунальные услуги в необходимых для него объемах и надлежащего качества в соответствии с требованиями законодательства РФ, в т.ч. Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354 (далее «Правила предоставления коммунальных услуг») и Договором;
- 2) заключать с ресурсоснабжающими организациями договоры о приобретении коммунальных ресурсов, используемых при предоставлении коммунальных услуг потребителям;
- 3) самостоятельно или с привлечением других лиц осуществлять техническое обслуживание внутридомовых инженерных систем, с использованием которых предоставляются коммунальные услуги Собственнику;
- 4) производить в установленном порядке расчет размера платы за предоставленные коммунальные услуги и при наличии оснований производить перерасчет размера платы;
- 5) ежемесячно снимать показания общедомовых приборов учета в период с 20-го по 23-е число текущего месяца;
- 6) принимать от Собственника показания индивидуальных приборов учета и использовать их при расчете размера оплаты за коммунальные услуги за тот расчетный период, за который были сняты показания, а также проводить проверки состояния указанных приборов учета и достоверности предоставленных Собственником сведений об их показаниях;
- 7) принимать сообщения Собственника о факте предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества;
- 8) вести учет жалоб Собственников на качество предоставления коммунальных услуг;
- 9) информировать Собственника о дате начала проведения планового перерыва в предоставлении коммунальных услуг;
- 10) согласовать с Собственником время доступа в занимаемое им Помещение в связи с проведением плановых работ внутри Помещения не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала проведения таких работ;
- 11) предоставлять Собственнику в течение 3 рабочих дней со дня получения от него заявления письменную информацию о месячных объемах потребленных коммунальных ресурсов по показаниям общедомовых приборов учета;
- 12) осуществлять по заявлению Собственника ввод в эксплуатацию установленного индивидуального прибора учета, соответствующего требованиям законодательства РФ;
- 13) осуществлять контроль и требовать исполнения договорных обязательств обслуживающими, ресурсоснабжающими и прочими организациями;
- 14) проверять техническое состояние общего имущества;
- 15) вести бухгалтерскую и иную документацию;
- 16) хранить копии правоустанавливающих документов на Помещение, копии документов, подтверждающих право Собственника на Помещение, а также документы, являющиеся основанием для проживания в Помещении;
- 17) реализовывать мероприятия по ресурсосбережению;
- 18) распоряжаться общим имуществом в пределах своих полномочий (сдача в аренду, размещение оборудования, предоставление в пользование, проведение работ и т.д.) с последующим использованием денежных средств от хозяйственного оборота общего имущества на содержание, текущий и капитальный ремонт, а также на иные цели, устанавливаемые Управляющей компанией;
- 19) оказывать прочие услуги;
- 20) выполнять иные обязанности, предусмотренные ЖК РФ и другими нормативными актами и Договором;

##### 2.2. Управляющая компания вправе:

- 1) требовать внесения оплаты за потребленные коммунальные услуги, а также уплаты пеней в соответствии с Жилищным кодексом РФ;
- 2) требовать допуска в согласованное с Собственником время (не чаще 1 раза в 3 месяца) в Помещение представителей Управляющей компании (в том числе работников аварийных служб) для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, для выполнения ремонтных работ и проверки устранения недостатков предоставления коммунальных услуг - по мере необходимости, а для ликвидации аварий - в любое время;

- 3) требовать от Собственника полного возмещения убытков, возникших по его вине и (или) членов его семьи, пользователей коммунальных услуг в принадлежащем ему Помещении в случае невыполнения обязанности допускать в занимаемое им Помещение представителей Управляющей компании в случаях, указанных в Договоре;
- 4) осуществлять не чаще 1 раза в 3 месяца проверку правильности снятия Собственником показаний индивидуальных приборов учета, проверку состояния таких приборов учета, а также целостности на них пломб;
- 5) приостанавливать или ограничивать в порядке, установленном Договором и Правилами предоставления коммунальных услуг, подачу Собственнику коммунальных ресурсов;
- 6) информировать надзорные и контролирующие органы о несанкционированном переустройстве и перепланировке Помещений, общего имущества, а также об использовании их не по назначению;
- 7) представлять интересы Собственника, связанные с его обеспечением жилищными, коммунальными и прочими услугами.
- 8) осуществлять иные действия, связанные с исполнением обязательств и осуществлением прав по Договору, предусмотренные законодательством РФ, и Договором.

### **2.3. Собственник обязуется:**

- 1) своевременно и в полном объеме вносить плату за коммунальные услуги. В случае невнесения в установленный срок Собственник уплачивает Управляющей компании пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на момент оплаты, от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно, что не освобождает Собственника от обязательства внесения платы за коммунальные услуги;
- 2) при обнаружении неисправностей, пожара и аварий во внутриквартирном оборудовании, внутридомовых инженерных системах, а также при обнаружении иных нарушений качества предоставления коммунальных услуг немедленно сообщать о них в объединенную диспетчерскую службу (ОДС) Управляющей компании и принимать все меры по их устранению;
- 3) при обнаружении неисправностей, повреждений общедомового или индивидуальных приборов учета, нарушения целостности их пломб, немедленно сообщать об этом в ОДС Управляющей компании;
- 4) в целях учета потребленных коммунальных услуг использовать приборы учета утвержденного типа, соответствующие требованиям законодательства РФ об обеспечении единства измерений и прошедшие поверку;
- 6) обеспечивать за счет Собственника проведение поверок индивидуальных приборов учета в сроки, установленные технической документацией на прибор;
- 7) допускать представителей Управляющей компании в занимаемое Помещение для проверки состояния индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов, факта их наличия или отсутствия, а также достоверности переданных Собственником Управляющей компании сведений о показаниях таких приборов в согласованное время (не чаще 1 раза в 3 месяца);
- 8) допускать представителей Управляющей компании (в том числе работников аварийных служб) в Помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, для проверки устранения недостатков предоставления коммунальных услуг и выполнения необходимых ремонтных работ - по мере необходимости, а для ликвидации аварий - в любое время, для чего обеспечивать беспрепятственный доступ к внутриквартирному оборудованию;
- 9) информировать Управляющую компанию об увеличении или уменьшении числа граждан, проживающих (в том числе временно) в занимаемом им Помещении, не позднее 5 рабочих дней со дня произошедших изменений, в случае если Помещение не оборудовано индивидуальным прибором учета;
- 10) использовать Помещение по его назначению и поддерживать его в надлежащем состоянии;
- 11) бережно относиться к общему имуществу, объектам благоустройства придомовой территории, зеленым насаждениям и пр.;
- 12) за свой счет осуществлять содержание, ремонт и замену принадлежащего Собственнику имущества и оборудования, находящегося внутри Помещения, не относящегося к общему имуществу;
- 13) соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, в том числе: соблюдать чистоту и порядок в местах общего пользования, выбрасывать мусор в специально отведенные для этого места, не допускать сбрасывания в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию;
- 14) соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, электромеханическими и прочими приборами;
- 15) заранее согласовывать с Управляющей компанией возможность установки в Помещении приборов высокой мощности;
- 16) проводить реконструкцию, переустройство или перепланировку Помещения в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- 17) не допускать перепланировки и загромождения коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов, пожарных балконов и пр.;
- 18) своевременно предоставлять в Управляющую компанию информацию о лицах (контактные телефоны, адреса), имеющих доступ в Помещение в случае временного отсутствия Собственника на случай проведения аварийных работ;
- 19) своевременно представлять в Управляющую компанию в случае проведения переустройства и/или перепланировки Помещения, внесения изменений в данные технической инвентаризации, передать в Управляющую компанию копию плана БТИ на Помещение;
- 20) нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством РФ и Договором.

### **2.4. Собственник вправе:**

- 1) получать в необходимых объемах коммунальные услуги надлежащего качества;
- 2) получать от Управляющей компании сведения о правильности исчисления предъявленного Собственнику к уплате размера платы за коммунальные услуги и правильности начисления пеней;
- 3) требовать от Управляющей компании проведения проверок качества предоставляемых коммунальных услуг;
- 4) получать от Управляющей компании информацию, которую она обязан предоставить в соответствии с законодательством РФ и условиями Договора;
- 5) при наличии индивидуального прибора учета ежемесячно снимать его показания в период с 20-го по 23-е число текущего месяца и передавать полученные показания Управляющей компании в указанный период;

- 6) требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также за период временного отсутствия Собственника в занимаемом Помещении;
- 7) требовать от Управляющей компании возмещения убытков и вреда, причиненного жизни, здоровью Собственника вследствие предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и /или с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- 8) требовать от Управляющей компании совершения действий по вводу в эксплуатацию установленного индивидуального прибора учета, соответствующего требованиям законодательства РФ;
- 9) осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором.

#### **2.5. Собственнику запрещается:**

- 1) использовать бытовые машины (приборы, оборудование), мощность подключения которых превышает максимально допустимые нагрузки, рассчитанные Управляющей компанией исходя из технических характеристик внутридомовых инженерных систем;
- 2) производить слив теплоносителя из системы отопления без разрешения Управляющей компании;
- 3) самовольно демонтировать или отключать обогревающие элементы, предусмотренные проектной и /или технической документацией на многоквартирный дом, самовольно увеличивать поверхности нагрева приборов отопления, установленных в Помещении, свыше параметров, предусмотренной и/или технической документацией на многоквартирный дом;
- 4) самовольно нарушать пломбы на приборах учета и в местах их подключения (крепления), демонтировать приборы учета и осуществлять несанкционированное вмешательство в работу указанных приборов учета;
- 5) осуществлять регулирование внутриквартирного оборудования, используемого для коммунальной услуги отопления, и совершать иные действия;
- 6) несанкционированно подключать оборудование Собственника к внутридомовым инженерным системам или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения напрямую или в обход приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы;
- 7) проводить переоборудование инженерных систем, относящихся к Общему имуществу;
- 8) подключать и использовать бытовые приборы и оборудование, в т.ч. индивидуальные приборы очистки воды, не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам, не имеющие технических паспортов, сертификатов.

### **3. Порядок расчета и внесения платы за коммунальные услуги**

- 3.1. Расчетный период для оплаты коммунальных услуг устанавливается равным календарному месяцу.
- 3.2. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам для потребителей, установленным ресурсоснабжающей организацией в порядке, определенном законодательством РФ.
- 3.3. Собственник в составе платы за коммунальные услуги отдельно вносит плату за коммунальные услуги, предоставленные в Помещении, и плату за коммунальные услуги, потребляемые в процессе использования общего имущества в многоквартирном доме.
- 3.4. Размер платы за коммунальную услугу, предоставленную Собственнику в Помещении, оборудованном прибором учета, определяется в соответствии с Приложением N 9, исходя из показаний такого прибора учета за расчетный период. При отсутствии прибора учета холодной воды, горячей воды, электрической энергии размер платы за коммунальную услугу по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, электроснабжению, предоставленную потребителю в Помещении, определяется исходя из нормативов потребления коммунальной услуги. При отсутствии прибора учета тепловой энергии размер платы за коммунальную услугу по отоплению, предоставленную потребителю в Помещении, определяется в соответствии с Приложением N 9, исходя из норматива потребления коммунальной услуги или исходя из показаний общедомового прибора учета тепловой энергии. Размер платы за коммунальную услугу водоотведения, предоставленную за расчетный период в Помещении, не оборудованном индивидуальным прибором учета сточных бытовых вод, рассчитывается исходя из суммы объемов холодной и горячей воды, предоставленных в Помещении и определенных по показаниям индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды за расчетный период, а при отсутствии приборов учета холодной и горячей воды - в соответствии с Приложением N 9 к Договору, исходя из норматива водоотведения.
- 3.5. Размер платы за коммунальную услугу, предоставленную на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном общедомовым прибором учета, определяется в соответствии с Приложением N 9.
- 3.6. Размер платы за соответствующий вид коммунальной услуги, предоставленной временно проживающим потребителям, рассчитывается Управляющей компанией пропорционально количеству прожитых такими потребителями дней и оплачивается Собственником.
- 3.7. Количество временно проживающих потребителей в Помещении определяется на основании заявления, которое направляется в Управляющую компанию в течение 3 рабочих дней со дня прибытия временно проживающих потребителей.
- 3.8. Плата за коммунальную услугу, предоставленную Собственнику за расчетный период, определяется исходя из рассчитанного среднемесячного объема потребления коммунального ресурса Собственнику, определенного по показаниям индивидуального прибора учета за период не менее 1 года (для отопления - исходя из среднемесячного за отопительный период объема потребления), а если период работы прибора учета составил меньше 1 года, - то за фактический период работы прибора учета, но не менее 3 месяцев (для отопления - не менее 3 месяцев отопительного периода) в следующих случаях и за указанные расчетные периоды:
  - а) в случае выхода из строя или утраты ранее введенного в эксплуатацию индивидуального прибора учета либо истечения срока его эксплуатации, определяемого периодом времени до очередной поверки, - начиная с даты, когда наступили указанные события, а если дату установить невозможно, - то начиная с расчетного периода, в котором наступили указанные события, до даты, когда был возобновлен учет коммунального ресурса путем введения в эксплуатацию соответствующего установленным требованиям индивидуального прибора учета, но не более 3 расчетных периодов подряд;
  - б) в случае непредставления Собственником, на котором лежит обязанность по передаче Управляющей компании показаний индивидуального прибора учета за расчетный период, таких показаний в установленные Договором сроки - начиная с расчетного периода, за который Собственником не предоставлены показания прибора учета до расчетного периода

(включительно), за который Собственник предоставил Управляющей компании показания прибора учета, но не более 3 расчетных периодов подряд;

в) в случае, когда Управляющей компанией был составлен акт об отказе в допуске к прибору учета до даты проведения проверки, но не более 3 расчетных периодов подряд.

3.9. По истечении предельного количества расчетных периодов, за которые плата за коммунальную услугу определяется по данным, предусмотренным пунктом 3.8, плата за коммунальную услугу рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг.

3.10. Если в ходе проводимой Управляющей компанией проверки достоверности предоставленных Собственником сведений о показаниях индивидуальных приборов учета и /или проверки их состояния Управляющей компанией будет установлено, что прибор учета находится в исправном состоянии, в том числе пломбы на нем не повреждены, но имеются расхождения между показаниями проверяемого прибора учета и объемом коммунального ресурса, который был предъявлен Собственником Управляющей компании, использован Управляющей компанией при расчете размера платы за коммунальную услугу за предшествующий проверке расчетный период, Управляющая компания обязана произвести перерасчет размера платы за коммунальную услугу.

3.11. При обнаружении осуществленного с нарушением установленного порядка подключения внутриквартирного оборудования Собственника к внутридомовым инженерным системам Управляющая компания обязана незамедлительно устранить такое несанкционированное подключение и произвести доначисление платы за коммунальную услугу для Собственника, в интересах которого совершено такое подключение, за потребленные без надлежащего учета коммунальные услуги.

При обнаружении Управляющей компанией факта несанкционированного вмешательства в работу индивидуального прибора учета, повлекшего искажение показаний такого прибора учета, Управляющая компания обязана прекратить использование показаний такого прибора учета.

3.12. Собственник обязан своевременно вносить плату за коммунальные услуги.

3.13. Собственник вправе и по своему выбору:

а) оплачивать коммунальные услуги наличными денежными средствами, в безналичной форме с использованием счетов или переводом денежных средств без открытия банковского счета, почтовыми переводами, банковскими картами, через сеть Интернет и в иных формах, предусмотренных законодательством РФ, с обязательным сохранением документов, подтверждающих оплату, в течение не менее 3 лет со дня оплаты. Комиссионное вознаграждение банка, взимаемое при приеме платежа, оплачивается Собственником отдельно;

б) вносить плату за коммунальные услуги за последний расчетный период частями, не нарушая срок внесения платы за коммунальные услуги, установленный Договором;

в) осуществлять предварительную оплату коммунальных услуг в счет будущих расчетных периодов.

3.14. Плата за коммунальные услуги вносится ежемесячно, до 20-го числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата.

3.15. Информация о предстоящем изменении тарифов и нормативов потребления коммунальных услуг доводится Управляющей компанией до Собственника в письменной форме.

3.16. Примерная форма платежного документа для внесения платы за коммунальные услуги устанавливается Министерством регионального развития РФ.

3.17. Размер платы за ЖКУ может быть изменен Управляющей компанией в течение календарного года в случае изменения суммарных расходов Управляющей компании на оказание услуг и выполнение работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в нем, а также предоставлению коммунальных услуг, по сравнению с расходами, принятыми при расчете размера платы за ЖКУ.

#### **4. Порядок определения объема предоставленных коммунальных услуг с использованием приборов учета, основания и порядок проведения проверок состояния приборов учета и правильности снятия их показаний**

4.1. Учет объема (количества) коммунальных услуг осуществляется с использованием индивидуальных приборов учета.

К использованию допускаются приборы учета утвержденного типа и прошедшие поверку в соответствии с требованиями законодательства РФ об обеспечении единства измерений. Информация о соответствии прибора учета утвержденному типу, сведения о дате первичной поверки прибора учета и об установленном для прибора учета межповерочном интервале, а также требования к условиям эксплуатации прибора учета должны быть указаны в сопроводительных документах к прибору учета.

4.2. Оснащение Помещения приборами учета, ввод установленных приборов учета в эксплуатацию, их надлежащая техническая эксплуатация, сохранность и своевременная замена должны быть обеспечены Собственником.

Установленный прибор учета должен быть введен в эксплуатацию не позднее месяца, следующего за датой его установки.

4.3. Управляющая компания обязана:

а) проводить проверки состояния установленных и введенных в эксплуатацию индивидуальных приборов учета, факта их наличия или отсутствия - не реже 1 раза в год, но не чаще 1 раза в 3 месяца;

б) проводить проверки достоверности представленных Собственником сведений о показаниях индивидуальных приборов учета.

4.4. Проверка, указанная в п. 4.3. Договора, если для ее проведения требуется доступ в Помещение Собственника, осуществляется Управляющей компанией в следующем порядке:

а) Управляющая компания размещает на информационных стендах сообщение о предстоящей проверке с указанием даты и времени её проведения;

б) если Собственник два и более раза не допустил представителя Управляющей компании в занимаемое им Помещение, Управляющая компания составляет акт об отказе в допуске к прибору учета.

#### **5. Порядок перерасчета размера платы за отдельные виды коммунальных услуг за период временного отсутствия Собственника в занимаемом Помещении, не оборудованном индивидуальным прибором учета**

5.1. При временном (более 5 полных календарных дней подряд) отсутствии Собственника в Помещении, не оборудованном индивидуальным прибором учета, осуществляется перерасчет размера платы за предоставленную Собственнику в таком Помещении коммунальную услугу, за исключением коммунальной услуги по отоплению Помещения.

5.2. Не подлежит перерасчету в связи с временным отсутствием Собственника в Помещении размер платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды.

5.3. Перерасчет размера платы за коммунальные услуги производится пропорционально количеству дней периода временного отсутствия Собственника, которое определяется исходя из количества полных календарных дней его отсутствия, не включая день выезда из Помещения и день прибытия в Помещение.

5.4. Перерасчет размера платы за коммунальные услуги осуществляется Управляющей компанией в течение 5 рабочих дней после получения письменного заявления Собственника, поданного до начала периода временного отсутствия Собственника или не позднее 30 дней после окончания периода временного отсутствия Собственника.

В случае подачи заявления о перерасчете до начала периода временного отсутствия Собственника перерасчет размера платы за коммунальные услуги осуществляется Управляющей компанией за указанный в заявлении период временного отсутствия Собственника, но не более чем за 6 месяцев.

В случае подачи заявления о перерасчете в течение 30 дней после окончания периода временного отсутствия Собственника Управляющая компания осуществляет перерасчет размера платы за коммунальные услуги за период временного отсутствия, подтвержденный представленными документами, с учетом платежей, ранее начисленных Управляющей компанией Собственнику за период перерасчета.

5.5. В заявлении о перерасчете указываются фамилия, имя и отчество каждого временно отсутствующего потребителя/Собственника (в том числе члена семьи Собственника, проживающего в Помещении), день начала и окончания периода его временного отсутствия в Помещении. К заявлению о перерасчете должны прилагаться документы, подтверждающие продолжительность периода временного отсутствия Собственника.

5.6. В качестве документов, подтверждающих продолжительность периода временного отсутствия Собственника по месту постоянного жительства, к заявлению о перерасчете могут прилагаться:

- а) копия командировочного удостоверения с приложением копий проездных билетов;
- б) справка о нахождении на лечении в стационарном лечебном учреждении или на санаторно-курортном лечении;
- в) проездные билеты, оформленные на имя Собственника или их заверенные копии. В случае оформления проездных документов в электронном виде Управляющей компанией предъявляется их распечатка на бумажном носителе, а также выданный перевозчиком документ, подтверждающий факт использования проездного документа (посадочный талон в самолет, иные документы);
- г) счета за проживание в гостинице, общежитии или другом месте временного пребывания или их заверенные копии;
- д) документ органа, осуществляющего временную регистрацию гражданина по месту его временного пребывания или его заверенная копия;
- е) справка организации, осуществляющей вневедомственную охрану жилого помещения, в котором Собственник временно отсутствовал, подтверждающая начало и окончание периода, в течение которого Помещение находилось под непрерывной охраной и пользование которым не осуществлялось;
- ж) справка, подтверждающая период временного пребывания Собственника по месту нахождения учебного заведения с круглосуточным пребыванием;
- з) справка консульского учреждения или дипломатического представительства РФ в стране пребывания, подтверждающая временное пребывание Собственника за пределами РФ, или заверенная копия документа, удостоверяющего личность гражданина РФ, содержащего отметки о пересечении государственной границы РФ при осуществлении выезда из РФ и въезда в РФ;
- и) справка дачного, садового, огороднического товарищества, подтверждающая период временного пребывания Собственника;
- к) иные документы, подтверждающие факт и продолжительность временного отсутствия Собственника в Помещении;

5.7. Документы, указанные в пункте 6.5. настоящего Договора, за исключением проездных билетов, должны быть подписаны уполномоченным лицом выдавшей их организации (индивидуальным предпринимателем), заверены печатью такой организации, иметь регистрационный номер и дату выдачи. Документы должны быть составлены на русском языке. Если документы составлены на иностранном языке, они должны быть легализованы в установленном порядке и переведены на русский язык.

Предоставляемые Собственником копии документов, подтверждающих продолжительность периода временного отсутствия Собственника, должны быть заверены лицами, выдавшими такие документы, или лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством РФ на совершение действий по заверению копий таких документов.

Собственник вправе предоставить Управляющей компании одновременно оригинал и копию документа, подтверждающего продолжительность периода временного отсутствия Собственника. В этом случае в момент принятия документа от Собственника Управляющая компания обязана произвести сверку идентичности копии и оригинала предоставленного документа, сделать на копии документа отметку о соответствии подлинности копии документа оригиналу и вернуть оригинал такого документа Собственнику.

5.8. Управляющая компания вправе снимать копии с предъявляемых Собственником документов, проверять их подлинность, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе путем направления официальных запросов в выдавшие их органы и организации.

5.9. Результаты перерасчета размера платы за коммунальные услуги отражаются в очередном платежном документе.

## **6. Случаи и основания изменения размера платы за коммунальные услуги**

6.1. При предоставлении в расчетном периоде Собственнику в Помещении или на общедомовые нужды в многоквартирном доме коммунальной услуги ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при перерывах в предоставлении коммунальной услуги для проведения ремонтных и профилактических работ в пределах установленной продолжительности перерывов размер платы за такую коммунальную услугу за расчетный период подлежит уменьшению вплоть до полного освобождения Собственника от оплаты такой услуги. Требования к качеству коммунальных услуг, допустимые отступления от этих требований и допустимая продолжительность перерывов предоставления коммунальных услуг, а также условия и порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, приведены в Приложении № 8.

6.2. Объем (количество) непредоставленной в течение расчетного периода коммунальной услуги Собственнику в Помещении при отсутствии индивидуального прибора учета соответствующего вида коммунального ресурса рассчитывается, исходя из продолжительности непредоставления коммунальной услуги и норматива потребления.

6.3. При предоставлении в расчетном периоде коммунальной услуги ненадлежащего качества размер платы подлежит уменьшению согласно Приложению №8.

#### **7. Порядок установления факта предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность**

7.1. При обнаружении Управляющей компанией факта предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность Собственнику в связи с нарушениями (авариями), возникшими в работе внутридомовых инженерных систем и (или) централизованных сетей инженерно-технологического обеспечения, Управляющая компания обязана зарегистрировать время начала и причины нарушения качества коммунальных услуг.

7.2. При обнаружении факта нарушения качества коммунальной услуги Собственник уведомляет об этом объединенную диспетчерскую службу (ОДС) Управляющей компании.

7.3. Сообщение о нарушении качества коммунальной услуги может быть сделано Собственником в письменной форме или устно (в том числе по телефону) и подлежит обязательной регистрации ОДС. При этом Собственник обязан сообщить свои фамилию, имя и отчество, точный адрес помещения, где обнаружено нарушение качества коммунальной услуги, и вид такой коммунальной услуги. Сотрудник объединенной диспетчерской службы обязан сообщить Собственнику сведения о лице, принявшем сообщение Собственника (фамилию, имя и отчество), номер, за которым зарегистрировано сообщение Собственника, и время его регистрации.

7.4. Датой и временем, начиная с которых считается, что коммунальная услуга предоставляется с нарушениями качества, являются:

а) дата и время обнаружения факта нарушения качества коммунальной услуги всем или части потребителей, указанные Управляющей компанией в журнале учета таких фактов;

б) дата и время доведения Собственником до сведения ОДС сообщения о факте нарушения качества коммунальной услуги, указанные Управляющей компанией в журнале регистрации сообщений, если в ходе проведенной проверки такой факт будет подтвержден;

в) дата и время начала нарушения качества коммунальной услуги, которые были зафиксированы общедомовым, индивидуальным прибором учета или иным средством измерения, которое предназначено для этих целей.

7.5. Период нарушения качества коммунальной услуги считается оконченным:

а) с даты и времени установления Управляющей компанией факта возобновления предоставления коммунальной услуги надлежащего качества всем потребителям, указанных в журнале регистрации таких фактов;

б) с даты и времени доведения Собственником до сведения ОДС Управляющей компании сообщения о возобновлении предоставления ему коммунальной услуги надлежащего качества;

в) с даты и времени, указанных в акте о результатах проверки по итогам устранения причин нарушения качества коммунальной услуги;

г) с даты и времени возобновления предоставления коммунальной услуги надлежащего качества, которые зафиксированы общедомовым, индивидуальным прибором учета, если указанные приборы учета и средства измерения способны сохранять зафиксированные сведения.

7.6. После устранения причин нарушения качества коммунальной услуги Управляющая компания обязана удостовериться в том, что Собственнику предоставляется коммунальная услуга надлежащего качества в необходимом объеме.

При уклонении Собственника от согласования времени проведения проверки Управляющей компанией, а равно при уклонении Собственника от подписания акта о результатах проверки по итогам устранения причин нарушения качества коммунальной услуги, Управляющая компания составляет такой акт, который подписывается Собственником и не менее 2 незаинтересованными лицами. Указанный акт составляется в 2 экземплярах, один из которых передается Собственнику (или его представителю).

#### **8. Приостановление или ограничение предоставления коммунальных услуг**

8.1. Приостановление или ограничение предоставления коммунальных услуг не является расторжением настоящего Договора.

8.2. Управляющая компания ограничивает или приостанавливает предоставление коммунальных услуг без предварительного уведомления Собственника в случае:

а) возникновения или угрозы возникновения аварийной ситуации в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения, по которым осуществляются водо-, тепло-, электроснабжение, а также водоотведение - с момента возникновения или угрозы возникновения такой аварийной ситуации;

б) возникновения стихийных бедствий и/или чрезвычайных ситуаций, а также при необходимости их локализации и устранения последствий - с момента возникновения таких ситуаций, а также с момента возникновения такой необходимости;

в) выявления факта несанкционированного подключения внутриквартирного оборудования Собственника к внутридомовым инженерным системам или централизованным сетям инженерно-технического обеспечения - с момента выявления несанкционированного подключения;

г) использования Собственником бытовых машин (приборов, оборудования), мощность подключения которых превышает максимально допустимые нагрузки - с момента выявления нарушения;

д) получения Управляющей компанией предписания органа, уполномоченного осуществлять государственный контроль и надзор за соответствием внутридомовых инженерных систем и внутриквартирного оборудования установленным требованиям, о необходимости введения ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги, о неудовлетворительном состоянии внутридомовых инженерных систем (за техническое состояние которых отвечает собственник жилого дома) или внутриквартирного оборудования, угрожающем аварией или создающем угрозу жизни и безопасности граждан - со дня, указанного в документе соответствующего органа.

8.3. Управляющая компания ограничивает или приостанавливает предоставление коммунальной услуги, предварительно уведомив об этом Собственника, в случае:

- а) неполной оплаты Собственником коммунальной услуги - через 30 дней после письменного предупреждения Собственника;
- б) проведения планово-профилактического ремонта и работ по обслуживанию централизованных сетей инженерно-технического обеспечения и (или) внутридомовых инженерных систем, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, - через 10 рабочих дней после письменного предупреждения Собственника.

8.4. Под неполной оплатой Собственником коммунальной услуги понимается наличие у Собственника задолженности по оплате 1 коммунальной услуги в размере, превышающем сумму 3 месячных размеров платы за коммунальную услугу, исчисленных исходя из норматива потребления коммунальной услуги независимо от наличия или отсутствия индивидуального прибора учета и тарифа на соответствующий вид коммунального ресурса, действующих на день ограничения предоставления коммунальной услуги, при условии отсутствия заключенного Собственником-должником с Управляющей компанией соглашения о погашении задолженности и/или при невыполнении Собственником-должником условий такого соглашения.

8.5. Предоставление коммунальных услуг возобновляется в течение 2 календарных дней со дня устранения причин, указанных в п.п. "а", "б" и п. 8.2 и п. 8.3. Договора, в том числе со дня полного погашения задолженности или заключения соглашения о порядке погашения задолженности, если Управляющая компания не приняло решение возобновить предоставление коммунальных услуг с более раннего момента.

## **9. Ответственность сторон**

9.1. Управляющая компания несет установленную законодательством РФ ответственность за нарушение качества предоставления Собственнику коммунальных услуг, вред, причиненный Собственнику вследствие непредоставления информации о коммунальных услугах.

9.2. Управляющая компания, допустившее нарушение качества предоставления коммунальной услуги вследствие предоставления Собственнику коммунальной услуги ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, обязана произвести перерасчет Собственнику размера платы за такую коммунальную услугу в сторону ее уменьшения вплоть до полного освобождения Собственника от оплаты такой услуги.

Управляющая компания освобождается от ответственности за нарушение качества предоставления коммунальных услуг, если такое нарушение произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Собственника и/или лиц, проживающих в Помещении.

9.3. Управляющая компания освобождается от ответственности за причинение вреда, если докажет, что вред причинен вследствие непреодолимой силы или нарушения Собственником установленных правил потребления коммунальных услуг.

9.4. При предоставлении Управляющей компании Собственнику коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Собственник вправе потребовать от Управляющей компании уплаты пеней в следующих случаях:

- а) если Управляющая компания после заключения Договора, содержащего положения о предоставлении коммунальных услуг, своевременно не приступил к предоставлению коммунальных услуг;
- б) если суммарное время перерывов в предоставлении коммунальных услуг за расчетный период превышает допустимые перерывы в предоставлении коммунальных услуг, установленные в Приложении № 8;
- в) если давление холодной или горячей воды и (или) температура горячей воды не отвечают требованиям, установленным законодательством РФ;
- г) если параметры напряжения и частоты в электрической сети в помещении Собственника не отвечают требованиям, установленным законодательством РФ;
- д) если температура воздуха в помещении Собственника ниже значений, установленных законодательством РФ, более чем на величину допустимого отклонения температуры и (или) если давление во внутридомовой системе отопления меньше значения, указанного в Приложении № 8.

9.5. Собственник самостоятельно несет бремя расходов, связанных с содержанием (эксплуатацией, обслуживанием, заменой) приборов учета электрической энергии, воды (холодной, горячей) и отопления.

9.6. Собственник несет установленную законодательством РФ гражданско-правовую ответственность за:

- а) невнесение или несвоевременное внесение платы за коммунальные услуги;
- б) вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу Управляющей компании или иных потребителей вследствие ненадлежащей эксплуатации внутриквартирного оборудования или внутридомовых инженерных систем.

9.7. Собственник, несвоевременно и (или) неполностью внесший плату за коммунальные услуги, обязан уплатить Управляющей компании пени в размере, установленном ч. 14 ст. 155 ЖК РФ.

9.8. Вред, причиненный Собственником жизни, здоровью и имуществу Управляющей компании (представителю/ям Управляющей компании) или иных потребителей вследствие ненадлежащей эксплуатации внутриквартирного или внутридомовых инженерных систем, подлежит возмещению Собственником по правилам, предусмотренным главой 59 ГК РФ.

## **10. Форс-мажорные обстоятельства**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные бедствия, пожар, наводнение, землетрясение, военные конфликты, террористические акты, гражданские беспорядки, забастовки, а также решения и распоряжения правительственных и государственных органов, любые другие события и факты, находящиеся вне воли и сознания Сторон, и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Договора. В этом случае срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали форс-мажорные обстоятельства.

10.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств, вследствие возникновения форс-мажорных обстоятельств, обязана известить другую Сторону об этом в письменном виде в 10-дневный срок по факсу, телеграммой, по Интернету или каким-либо другим доступным способом о наступлении, характере, прекращении неблагоприятных обстоятельств, о наступивших и возможных последствиях.

10.3. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 10.1. и (или) их последствия продолжают действовать более шести месяцев, Стороны принимают всевозможные меры по уменьшению ущерба, понесенного другой Стороной.

10.4. Обязанность доказывать обстоятельства непреодолимой силы лежит на Стороне, не выполнившей свои обязательства.

#### **11. Срок действия, порядок изменения и расторжение Договора**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует сроком на 5 (пять) лет. Договор пролонгируется на тот же срок, если за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия ни одна из Сторон не заявит в письменной форме о намерении его расторгнуть.

11.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию одной из Сторон, при условии извещения другой Стороны не позднее чем за тридцать дней до расторжения.

11.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

11.4. Настоящий Договор может быть изменен и (или) дополнен по соглашению Сторон при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон или по решению суда в случаях, установленных законодательством РФ.

11.5. Договор подлежит изменению независимо от согласия Сторон в случае принятия закона или другого нормативного акта, устанавливающих обязательные для Сторон иные правила, чем те, которые действовали при заключении Договора.

#### **12. Разрешение споров**

12.1. Споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему Договору, решаются Сторонами путем переговоров.

12.2. В случае недостижения согласия спор передается на рассмотрение в Люберецкий городской суд Московской области.

#### **13. Прочие положения**

13.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Приложения №№ 1-10 являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

#### **Приложения:**

1. Перечень общего имущества многоквартирного дома.
2. Перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в нем.
3. Термины и определения.
4. Размер платы за ЖКУ
5. Акт по разграничению ответственности за эксплуатацию инженерных сетей, устройств и оборудования между Управляющей компанией и Собственником.
6. Информация об Управляющей компании.
7. Сведения о наличии и типе установленных индивидуальных приборов учета.
8. Требования к качеству коммунальных услуг.
9. Расчет размера платы за коммунальные услуги.
10. Дополнительные сведения.

#### **14. Реквизиты и подписи Сторон**

ООО УК «ТЭН XXI век»

Юридический адрес: 140003, Московская область, г. Люберцы, п/о-3, д. 47, корп. 1, пом. 1. Тел/факс: 8-495-744-96-80 (доб. 102); 744-95-40.

Адрес фактический: 140003. Московская область, г. Люберцы, п/о-3, д. 47, корп. 1

Тел/факс: 8-495-744-96-80 (доб. 102); 744-95-40. Адрес электронной почты: [ooo-ten@mail.ru](mailto:ooo-ten@mail.ru) 140003, г. Люберцы, 3-почтовое отделение, д.47, корп.1, пом.1

ИНН 5027095111

КПП 502701001

ОГРН 1075027006779

Р/счет 40702810100000060775

в ВТБ 24 г. Москва

БИК 044525716

К/счет 30101810100000000716

Тел.744-96-80, [ooo-ten@mail.ru](mailto:ooo-ten@mail.ru)

ФИО \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_

Выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. Код подразделения \_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной

регистрации права: серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_, выдано « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Управлением Федеральной Службы государственной

регистрации, кадастра и картографии по Московской области

Адрес регистрации:

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

**от Управляющей компании:**

Генеральный директор ООО УК «ТЭН XXI век»

**Собственник:**

\_\_\_\_\_/Вербовкий В.В./

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/



**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**общего имущества в многоквартирном доме**

1. Межквартирные лестничные площадки.
2. Вестибюли.
3. Крыльцо.
4. Тамбуры.
5. Подъезды.
6. Лестницы.
7. Балконы, предназначенные для использования несколькими собственниками Помещений (переходные балконы «черной» лестницы).
8. Лифтовые холлы.
9. Лифты.
10. Лифтовые и иные шахты.
11. Коридоры.
12. Технические этажи.
13. Чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в многоквартирном доме оборудование (технические подвалы).
14. Крыши.
15. Ограждающие несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома.
16. Служебные помещения.
17. Кладовые.
18. Подсобные помещения.
19. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения.
20. Прилегающий земельный участок в установленных границах, включая: элементы озеленения и благоустройства, поверхность подъездных путей, пешеходных дорожек, мест парковки, а также подземное пространство в границах дворовой территории.
21. Иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома объекты, расположенные на придомовом земельном участке.
22. Иные помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями помещений и предназначенные для обслуживания более одного помещения в многоквартирном доме.

**от Управляющей компании:**  
Генеральный директор ООО УК «ТЭН XXI век»

**Собственник:**

\_\_\_\_\_ /Вербовский В.В./

\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ И УСЛУГ**  
**по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту**  
**общего имущества в нем**

**1. Управление, в том числе диспетчерское обслуживание.**

**2. Перечень работ и услуг, связанных с содержанием общего имущества.**

**2.1. Содержание общего имущества.**

- 2.1.1. Проведение технических осмотров общего имущества, в том числе отдельных элементов и помещений.
- 2.1.2. Проведение профилактических работ, не относящихся к текущему ремонту, по итогам технических осмотров общего имущества.
- 2.1.3. Обеспечение температурно-влажностного режима.
- 2.1.4. Проведение мероприятий по противопожарной безопасности.
- 2.1.5. Дератизация и дезинсекция технических помещений.
- 2.1.6. Уборка и мытье вестибюлей, холлов, лифтов, мытье окон, стен, защитных экранов системы центрального отопления в местах общего пользования.
- 2.1.7. Мытье лестниц и лестничных площадок.
- 2.1.8. Уборка мест для курения и урн, решеток перед входом в подъезды.
- 2.1.9. Аварийный спил деревьев.
- 2.1.10. Вывоз листьев, травы, спиленных деревьев бункером.
- 2.1.11. Профилактический осмотр всех элементов мусоропровода.
- 2.1.12. Удаление снега и наледи с кровли козырьков и карнизов.

**2.2. Техническое обслуживание общих коммуникаций, технических устройств (система и сети отопления горячего и холодного водоснабжения, канализации, водозапорная и регулирующая арматура, сантехнические приборы, вентиляция), в том числе лифтов и коллективных (общедомовых) приборов учета.**

- 2.2.1. Проведение работ в соответствии с планом годового технического обслуживания.
- 2.2.2. На оборудовании, относящемся к общему имуществу, установленному в соответствии с проектом (системах отопления, водопровода и канализации): уплотнение сгонов, устранение засоров, регулировка смывных бачков, крепление санитарно-технических приборов, набивка сальников, покраска трубопроводов, замена изоляции.
- 2.2.3. Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной, водозаборной и регулировочной арматуры, отдельных участков трубопроводов, теплоотдающих приборов.
- 2.2.4. Проведение проверок, контроль работы автоматических приводных клапанов, вентилях, задвижек, регулирующих кранов, поквартирных контрольно-измерительных приборов.
- 2.2.5. Контроль сроков испытаний и проверок контрольно-измерительных приборов.
- 2.2.6. Ведение учета показания общедомовых коммерческих счетчиков учета воды.
- 2.2.7. Выполнение работ по устранению неисправностей и повреждений общедомовых инженерных систем.
- 2.2.8. Проведение работ по наладке системы отопления.
- 2.2.9. Гидравлическое испытание системы отопления.
- 2.2.10. Промывка приборов теплосъема и сетей отопления.
- 2.2.11. Проведение контроля исправности автоматики повысительных насосов, проведение профилактических работ.
- 2.2.12. Осмотр ревизий, колодцев, ливнеотстоков, проведение прочисток канализационных выпусков.
- 2.2.13. Проверка герметичности системы бытовой канализации.
- 2.2.14. Проведение планово-предупредительного ремонта.
- 2.2.15. Обслуживание вводных распределительных устройств, распределительных электрощитов, электрических сетей и электротехнического оборудования с протяжкой всех контактных соединений.
- 2.2.16. Контроль сроков метрологических испытаний и проверок контрольно-измерительных приборов, проведение испытаний электрической сети, электротехнического оборудования, проверка сопротивления системы молнии защиты.
- 2.2.17. Контроль работы электросчетчиков коммерческого и технического учета.
- 2.2.18. Обслуживание, проведение технического диагностирования и обследования лифтов.

**2.3. Организация сбора и вывоза твердых бытовых отходов (ТБО).**

- 2.3.1. Содержание в исправном состоянии бункеров и мусоросборных площадок.
- 2.3.2. Своевременный вывоз бункера с отходами.
- 2.3.3. Организация сбора, вывоза и утилизации ТБО.

**2.4. Содержание придомовой территории, включая уборку и другие работы по обеспечению санитарного состояния, озеленение.**

- 2.4.1. Уборка придомовой территории/летний период:
  - подметание территории, уборка мусора, листьев, песка;
  - уход за газонами, цветниками, за зелеными насаждениями, полив территории;
  - прочистка решеток ливневой канализации;
  - восстановление дорожек и площадок без асфальтового покрытия.
- 2.4.2. Уборка придомовой территории/зимний период:
  - ручная уборка территории от снега, сдвигание свежесвалившегося снега к местам складирования.

**3. Перечень работ, связанных с текущим ремонтом общего имущества.**

**3.1. Фундаменты.**

- 3.1.1. Восстановление поврежденных участков вентиляционных продухов.
- 3.1.2. Восстановление приямков, частичное восстановление цементной стяжки.

**3.2. Стены и фасады.**

- 3.2.1. Заделка выбоин и трещин на поверхности фасада.
- 3.2.2. Восстановление участков штукатурки и облицовки, частичное восстановление окраски.

### **3.3. Крыши.**

3.3.1. Ремонт отдельных участков кровли.

3.3.2. Ремонт участков покрытий парапета, пожарных лестниц, гильз, ограждений, анкеров радио стоек, устройств заземления здания с восстановлением водонепроницаемости места крепления.

3.3.3. Ремонт и замена отдельных участков рулонных покрытий.

3.3.4. Прочистка приемных воронок водостоков.

3.3.5. Ремонт примыканий гидроизоляции к парапету и выступающим конструкциям.

3.3.6. Ремонт металлических водоотводящих фартуков.

### **3.4. Оконные и дверные заполнения.**

3.4.1. Восстановление отдельных элементов, частичная замена оконных и дверных заполнений.

3.4.2. Ремонт и замена дверных доводчиков, пружин, упоров.

### **3.5. Лестницы, переходные балконы, крыльца (зонты – козырьки) над входами в подъезды. Подвалы, над балконами верхних этажей.**

3.5.1. Заделка выбоин, трещин ступеней и площадок.

3.5.2. Частичная замена и укрепление металлических перил.

3.5.3. Ремонт отдельных элементов крылец, козырьков над входами в подъезды, подвалы и над балконами верхних этажей.

### **3.6. Внутренняя система отопления, водопровода и канализации.**

3.6.1. Уплотнение соединений, устранение течи, утепление, укрепление трубопроводов, ликвидация засоров, смена отдельных участков трубопроводов, фасонных частей, сифонов, трапов, ревизий.

3.6.2. Восстановление разрушенной теплоизоляции трубопроводов, гидравлическое испытание системы, ликвидация засоров.

3.6.3. На общедомовом оборудовании: набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, приборах, запорной арматуре. Разборка, осмотр и очистка грязевиков, воздухоотборников, компенсаторов регулирующих кранов, вентиляей, задвижек; очистка от накипи запорной арматуры.

3.6.4. Проведение необходимого ремонта для устранения выявленных неисправностей.

3.6.5. Окраска трубопроводов после проведенного ремонта.

### **3.7. Система электроснабжения.**

3.7.1. Замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем электроснабжения и электротехнических устройств от точки подключения к внешним сетям (границы балансовой принадлежности) до оконечных устройств, включая внутренние электрические сети, электротехническое оборудование и системы.

3.7.2. Ремонт и замена коммутационной аппаратуры и арматуры, автоматов, выключателей, пакетных переключателей, пускателей, плавких вставок источников света, поврежденных гибких кабелей и электропроводки в местах общего пользования и технических помещениях.

3.7.3. Ремонт и замена коммутационной аппаратуры и арматуры, выключателей, поврежденных гибких кабелей и электропроводки, установленных в этажных щитках до электросчетчиков.

от Управляющей компании:

Генеральный директор ООО УК «ТЭН XXI век»

Собственник:

\_\_\_\_\_/Вербовский В.В./

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Помещение** – часть многоквартирного дома, выделенная в натуре и предназначенная для самостоятельного использования как жилое помещение.

**Собственник** - физическое или юридическое лицо, Российская Федерация, субъект РФ, муниципальное образование, владеющее на праве собственности жилым помещением в многоквартирном доме, имеющее право на долю в общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

**Общее имущество** – имущество, являющееся принадлежностью к жилым и нежилым помещениям, находящееся в общей долевой собственности собственников жилых и нежилых помещений, предназначенное для обслуживания, использования и доступа к помещениям, тесно связанное с ними назначением и следующее их судьбе. Состав общего имущества определяется в соответствии с п. 1 ст. 36 Жилищного кодекса РФ. Перечень общего имущества в многоквартирном доме приведен в Приложении №1 к настоящему Договору.

**Многokвартирный дом** - единый комплекс недвижимого имущества, включающий земельный участок в установленных границах и расположенное на нем жилое здание, в котором отдельные части, предназначенные для жилых или иных целей (помещения), находятся в собственности более двух лиц, а остальные части (Общее имущество, находятся в общей долевой собственности собственников.

**Жилое помещение** – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства). К жилым помещениям относятся квартира, часть квартиры, комната.

**Внутридомовые инженерные системы** - инженерные коммуникации и оборудование, предназначенные для предоставления коммунальных услуг и расположенные в помещениях многоквартирного дома.

**Собственник** –житель, являющийся собственником жилого помещения в многоквартирном доме, имеющий право на долю в общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме, и использующий коммунальные услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, принимающие положения Устава и принявшие на себя обязательства по его выполнению.

**Коммунальные услуги** – услуги, предоставляемые Собственнику, по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, отоплению.

**Коммунальные услуги надлежащего качества** - коммунальные услуги, отвечающие требованиям жилищного законодательства Российской Федерации, санитарным и техническим требованиям к режиму, объему и качеству предоставления коммунальных услуг, а также Договора, заключаемого Управляющая компания в соответствии с законодательством Российской Федерации и содержащего условия предоставления коммунальных услуг.

**Содержание** – содержание общего имущества и техническое обслуживание общих коммуникаций, технических устройств и технических помещений в многоквартирном доме, а также организация сбора и вывоза твердых бытовых отходов в соответствии с требованиями Собственника и с установленными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а в их отсутствие – утвержденным Правительством РФ перечнем связанных с таким содержанием работ и услуг. Перечень работ и услуг по Содержанию установлен в Приложении №2 к настоящему Договору и может быть изменен по решению общего собрания Собственников путем подписания изменений и дополнений к Приложению №2.

**Текущий ремонт** – ремонт общего имущества в многоквартирном доме, общих коммуникаций, технических устройств и технических помещений в многоквартирном доме, объектов придомовой территории в соответствии с требованиями Собственника. Перечень работ по текущему ремонту установлен в Приложении №2 к настоящему Договору и может быть изменен по решению общего собрания Собственников путем подписания изменений и дополнений к приложению №2 к настоящему Договору.

**Капитальный ремонт** – ремонт Общего имущества с целью восстановления его ресурса и улучшения его эксплуатационных показателей с заменой при необходимости конструктивных элементов и систем инженерного оборудования. Перечень, сроки проведения работ по капитальному ремонту, размер платы за капитальный ремонт для каждого Собственника устанавливается решением общего собрания Собственников на основании подготовленных Управляющая компания предложений.

**Коллективный (общедомовой) прибор учета** – средство измерения, используемое для определения объемов (количества) коммунальных ресурсов, поданных в многоквартирный дом.

**Общий (квартирный) прибор учета** – средство измерения, используемое для определения объемов (количества) потребления коммунальных ресурсов в коммунальной квартире.

**Индивидуальный прибор учета** – средство измерения, используемое для определения объемов (количества) потребления коммунальных ресурсов потребителями, проживающими в одном жилом помещении много квартирного дома.

**Целевые паевые взносы** – паевые взносы, вносимые Собственником по целевой потребительской программе «Коммунальное обслуживание» и расходующие Управляющая компания на выполнение услуг и работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в нем, предусмотренные п. 2.1 и Приложением №2 к настоящему Договору, а также оплату коммунальных услуг.

**Доля участия Собственника** – доля Собственника в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме, определяет его долю в общем объеме обязательных платежей Собственника за работы и услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в нем, другие работы и услуги, а также в других общих расходах, а также долю голосов на общем собрании Собственников. Доля участия Собственника рассчитывается как соотношение общей площади принадлежащего Собственнику помещения к общей площади всех жилых и нежилых Помещений в многоквартирном доме, не включая площадь помещений, относящихся к общему имуществу. При этом площади помещений определяются в соответствии с данными инвентаризационно-технической документации на многоквартирный дом.

**Управление Многоквартирным домом** – совершение юридически значимых и иных действий, направленных на обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания, обеспечение содержания, текущего и капитального ремонта и организацию обеспечения Собственников коммунальными и прочими услугами в интересах Собственников как потребителей жилищных, коммунальных и прочих услуг.

**Ресурсоснабжающие организации** – юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов Собственникам и лицам, пользующимся помещением Собственника.

**Коммунальные ресурсы** - холодная и горячая вода, стоки, электрическая и тепловая энергия, используемые Управляющая компания для предоставления Собственнику коммунальных услуг.

**Норматив потребления коммунальных услуг** – месячный объем (количество) потребления коммунальных ресурсов потребителем, используемый при определении размера платы за коммунальные услуги при отсутствии индивидуальных приборов учета, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

**Обслуживающие организации** – организации, оказывающие услуги и выполняющие работы по содержанию, текущему и капитальному ремонту (жилищные услуги).

от Управляющей компании:

Собственник:

Генеральный директор ООО УК «ТЭН XXI век»

\_\_\_\_\_/Вербовский В.В./

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**Раскрытие тарифа на техническую эксплуатацию, содержание  
жилых домов и ремонт мест общего пользования в жилых домах:  
Московская область, г. Люберцы, 3 – почтовое отделение д.57 корп. 1 и д. 57 корп. 2**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование услуг</b>	<b>Единицы измерения</b>	<b>Сумма (руб. )</b>
1.	Стоимость услуг по управлению многоквартирным домом, услуг, предусмотренных в Приложении №2 к настоящему договору, работ по текущему ремонту.	Руб./ м2 Общей площади жилого помещения в месяц	35,10
2.	Вывоз КГМ (крупногабаритный мусор, строительный мусор) - одноразово.	Бункер	3100
3.	Накопления на капитальный ремонт	Руб./ м2 Общей площади жилого помещения в месяц	2,00
4.	Отопление	Руб./ м2 Общей площади жилого помещения в месяц	27,50
			<b>1 Гкал.= 1896,73</b>
5.	Холодное водоснабжение	<b>Руб./ 1 м3</b>	28,47
6.	Горячее водоснабжение	<b>Руб./ 1 м3</b>	136,21
7.	Водоотведение ( канализация )	<b>Руб./ 1 м3</b>	24,49
8.	Электроснабжение ( день / ночь )	кВт / час	3,23/1,09
9.	Охрана территории	Руб. в месяц	200,00
10.	ТВ антенна	Руб. в месяц	80,00
11.	Домофон (без трубки / с трубкой / видео )	Руб. в месяц	-

*Нормативно-правовые акты, на основании которых применяются тарифы:*

- 1) Распоряжение Министерства экономики Московской области.
- 2) Постановление Администрации Городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области.

**от Управляющей компании:**  
Генеральный директор ООО УК «ТЭН XXI век»

**Собственник:**  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/Вербовский В.В./

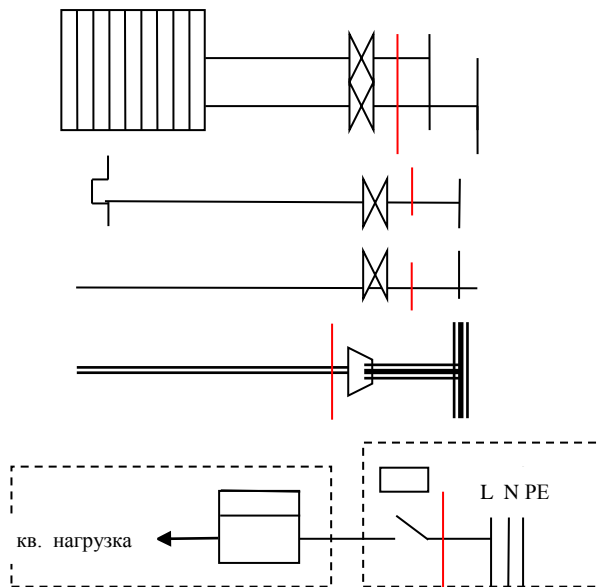
**А К Т**

**по разграничению ответственности за эксплуатацию инженерных сетей, устройств и оборудования между Управляющей компанией и Собственником**

Настоящий акт составлен между Обществом с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Технология эксплуатации недвижимости XXI век» в лице Генерального директора Вербовского Вячеслава Васильевича и Собственником о нижеследующем:

1. Граница ответственности за эксплуатацию инженерных сетей, устройств и оборудования между Управляющей компанией и Собственником обозначена пунктирной линией на схеме.
2. Собственник несет ответственность за предоставление доступа к общим сетям, устройствам и оборудованию, находящимся и/или проходящим транзитом через Помещение Собственника.
3. В случае выхода из строя инженерных сетей, устройств и оборудования, входящих в зону ответственности Собственника (в т.ч. аварий), составляется при необходимости аварийный акт.
4. В случае выхода из строя инженерных сетей, устройств и оборудования, входящих в зону ответственности Управляющей компании (в т.ч. аварий), составляется при необходимости аварийный акт.
5. В случае возникновения аварийных ситуаций на устройствах и оборудовании, входящих в зону ответственности Управляющей компании – доступ обеспечивает Собственник своими силами и за свой счет.
6. При привлечении Собственником сторонних организаций к производству работ на инженерных сетях, устройствах и оборудовании, входящих в зону ответственности Собственника и/или Управляющей компании, ответственность за возможный ущерб, нанесенный в результате проведения работ имуществу Собственника, общему имуществу, имуществу других собственников помещений, имуществу Управляющей компании или третьих лиц, несет Собственник.

**СОБСТВЕННИК:**



**УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ:**

**Отопление**

до первого вентиля системы отопления в Помещении.

**ГВС**

до первого вентиля на стояке в Помещении.

**ХВС**

до первого вентиля на стояке в Помещении.

**КНС**

до первого раструба на стояке в Помещении.

**Электрическая сеть**

до электросчетчика, установленного в лифтовом холле.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**от Управляющей компании:**

Генеральный директор ООО УК «ТЭН XXI век»

**Собственник:**

\_\_\_\_\_/Вербовский В.В./

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ  
ООО УК «ТЭН XXIвек»**

Фактическое местонахождение, почтовый адрес:

140003, Московская область, г. Люберцы, ул. Почтовое отделение 3, д.47, корп.1, пом.1.

Юридический адрес:

140003, Московская область, г. Люберцы, ул. Почтовое отделение 3, д.47, корп.1, пом.1.

Официальный сайт в сети Интернет:

<http://www.ук-тэн21.рф>

Адрес электронной почты:

[ooo-ten@mail.ru](mailto:ooo-ten@mail.ru)

Режим работы: ежедневно с 9-00 до 18-00

Выходной – суббота, воскресенье

Прием граждан по личным вопросам:

Вторник: с 14-00 до 18-00

Среда: с 17-00 до 20-00

Четверг: с 9-00 до 13-00

Делопроизводство: +7 (495) 744-96-80, +7 (495) 744- 95-40, +7 (495) 544-07-57 (добавочный 101)

**Диспетчерская служба:**

**+7 (495) 544-06-25, +7 (929) 910-31-36 Режим работы - круглосуточно**

Паспортный стол:

г. Люберцы, почтовое отделение 3, д. 57 корп.2

Часы приёма: среда – с 17-00 до 20-00

**Адреса, телефоны органов исполнительной власти:**

ГУ МО «Государственная жилищная инспекция Московской области»

Адрес: 141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д. 1. Тел.:(495)730-80-51/52.

Электронная почта: [mosobl@gilinspector.ru](mailto:mosobl@gilinspector.ru)

Роспотребнадзор по Московской области. Адрес: 141014, Московская обл., г. Мытищи, ул. Семашко, д. 2. Тел.: (495)586-10-78/12-87

Электронная почта: [org@obltelecom.ru](mailto:org@obltelecom.ru)

Главное управление государственного административно-технического надзора Московской области .117342, г.Москва, ул. Обручева, д.46.Тел.:(495)-334-42-50. Электронная почта: [gatn@mosreg.ru](mailto:gatn@mosreg.ru)

Прокуратура Московской области

Адрес: 107996, г. Москва, Малый Кисельный пер., д. 5

Телефон: (495)628-27-88. Электронная почта: [corrupt@mosoblproc.ru](mailto:corrupt@mosoblproc.ru)

Люберецкая городская прокуратура

Адрес: 140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, дом 267а

Телефон: 8(495)559-97-36/ 63-05

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**от Управляющей компании:**

Генеральный директор ООО УК «ТЭН XXI век»

**Собственник:**

\_\_\_\_\_/Вербовский В.В./

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**Сведения  
о наличии и типе установленных индивидуальных приборов учета**

№ п/п	Тип прибора учета	Количество	Дата установки (ввода в эксплуатацию)	Место установки (ввода в эксплуатацию)	Дата опломбирования	Срок проведения очередной поверки	Примечание

**Собственник:**

**от Управляющей компании:**

Генеральный директор ООО УК «ТЭН XXI век»

\_\_\_\_\_ /Вербовский В.В./

\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /



**ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**

№ п/п		Допустимая продолжительность перерывов предоставления коммунальной услуги и допустимые отклонения качества коммунальной услуги	Условия и порядок изменения размера платы за коммунальную услугу при предоставлении коммунальной услуги ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность
1.	2.	3.	4.
<b>I. Холодное водоснабжение</b>			
1.	Бесперебойное круглосуточное холодное водоснабжение в течение года	Допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, часа одновременно, при аварии в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения холодного водоснабжения - в соответствии с требованиями законодательства РФ о техническом регулировании установленными для наружных водопроводных сетей сооружений (СНиП 2.04.02-84*).	За каждый час допустимой продолжительности перерыва подачи холодной воды, исчисленной суммарно за расчетный период, в котором произошло превышение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15% размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с Приложением №9.
2.	Постоянное соответствие состава и свойств холодной воды требованиям законодательства РФ о техническом регулировании (СанПин 2.1.4.1074-01)	Отклонение состава и свойств холодной воды от требований законодательства РФ о техническом регулировании не допускается.	При несоответствии состава и свойств холодной воды требованиям законодательства РФ о техническом регулировании размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с Приложением №9, снижается на размер платы, исчисленный суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета).
3.	Давление в системе холодного водоснабжения в точке водоразбора <sup>1</sup>	Отклонение давления не допускается.	За каждый час подачи холодной воды суммарно в течение расчетного периода, в котором произошло отклонение давления: при давлении, отличающемся от установленного до 25%, размер платы за коммунальную услугу за указанный расчетный период снижается на 0,1% размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с Приложением №9; при давлении, отличающемся от установленного, более чем на 25%, размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с Приложением №9, снижается на размер платы, исчисленный суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета).
<b>II. Горячее водоснабжение</b>			
4.	Бесперебойное круглосуточное горячее водоснабжение в течение года	Допустимая продолжительность перерыва подачи горячей воды: 8 часов (суммарно) в течение в течение 1 месяца, 4 часа одновременно, при аварии на тупиковой магистрали – 24 часа подряд; Продолжительность перерыва в горячем водоснабжении в связи с производством ежегодных ремонтных и профилактических работ в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения горячего водоснабжения осуществляется в соответствии с требованиями с требованиями законодательства РФ о техническом регулировании (СанПин 2.1.4.2496-09)	За каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва подачи горячей воды, исчисленной суммарно за расчетный период, в котором произошло указанное превышение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15% размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с Приложением №9.
5.	Обеспечение соответствия температуры горячей воды в точке водоразбора требованиям законодательства РФ о техническом регулировании (СанПин 2.1.4.2496-09) <sup>2</sup>	Допустимое отклонение температуры горячей воды в точке водоразбора от температуры горячей воды в точке водоразбора, соответствующей требованиям законодательства РФ о техническом регулировании: в ночное время (с 0.00 до 5.00 часов) – не более чем на 5 <sup>0</sup> С; в дневное время (с 5.00 до 00.00 часов) – не более чем на 3 <sup>0</sup> С.	За каждые 3 <sup>0</sup> С отступления от допустимых отклонений температуры горячей воды размер платы за коммунальную услугу за расчетный период, в котором произошло указанное отступление, снижается на 0,1% размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с Приложением №9, за каждый час отступления от допустимых отклонений суммарно в течение расчетного периода. За каждый час подачи горячей воды, температура которой в точке разбора ниже 40 <sup>0</sup> С, суммарно в течение расчетного периода оплата потребленной воды производится по тарифу за

			холодную воду.
6.	Постоянное соответствие состава и свойств горячей воды требованиям законодательства РФ о техническом регулировании (СанПин 2.1.4.2496-09).	Отклонение состава и свойств горячей воды от требований законодательства РФ о техническом регулировании не допускается.	При несоответствии состава и свойств горячей воды требованиям законодательства РФ о тех. регулировании размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с Приложением №9, снижается на размер платы, исчисленный суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета).
7.	Давление в системе горячего водоснабжения в точке разбора – от 0,03Мпа (0,3 кгс/кв.см) до 0,45 Мпа (4,5 кгс/кв.см) <sup>1</sup>	Отклонение давления в системе горячего водоснабжения не допускается	За каждый час подачи горячей воды суммарно в течение расчетного периода, в котором произошло отклонение давления: при давлении отличающемся от установленного не более чем на 25%, размер платы за коммунальную услугу за указанный расчетный период снижается на 0,1% размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с Приложением №9; при давлении, отличающемся от установленного, более чем на 25%, размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с Приложением №9, снижается на размер платы, исчисленный суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета).
<b>III. Водоотведение</b>			
8.	Бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года	Допустимая продолжительность перерыва водоотведения: не более 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, 4 часа одновременно (в т.ч. при аварии)	За каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва водоотведения, исчисленной суммарно за расчетный период, в котором произошло указанное превышение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15% размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с Приложением №9
<b>IV. Электроснабжение</b>			
9.	Бесперебойное круглосуточное электроснабжение в течение года <sup>3</sup>	Допустимая продолжительность перерыва электроснабжения: 2 часа – при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания <sup>4</sup> ; 24 часа – при наличии 1 источника питания.	За каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва электроснабжения, исчисленной суммарно за расчетный период, в котором произошло указанное превышение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15% размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с Приложением №9.
10.	Постоянное соответствие напряжения и частоты электрического тока требованиям законодательства РФ о техническом регулировании (ГОСТ 13109-97 и ГОСТ 29322-92)	Отклонение напряжения и/или частоты электрического тока от требований законодательства РФ о техническом регулировании не допускается	За каждый час снабжения электрической энергией, не соответствующей требованиям законодательства РФ о техническом регулировании, суммарно в течение расчетного периода, в котором произошло отклонение напряжения и/или частоты электрического тока от указанных требований, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15% размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с Приложением №9.
<b>V. Отопление<sup>5</sup></b>			
11.	Бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода <sup>6</sup>	Допустимая продолжительность перерыва отопления: не более 24 часов (суммарно) в течение 1 месяца; не более 16 часов одновременно – при t воздуха в жилых помещениях от +12 <sup>0</sup> С до нормативной; не более 8 часов одновременно – при t воздуха в жилых помещениях от +10 <sup>0</sup> С до +12 <sup>0</sup> С; Не более 4 часов одновременно - при t воздуха в жилых помещениях от +8 <sup>0</sup> С до +10 <sup>0</sup> С;	За каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва отопления, исчисленной суммарно за расчетный период, в котором произошло указанное превышение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15% размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с Приложением №9.
12.	Обеспечение нормативной температуры воздуха <sup>7</sup> : в жилых помещениях – не ниже +18 <sup>0</sup> С (в угловых комнатах - +20 <sup>0</sup> С); в др. помещениях – в соотв. с требованиями законодательства РФ о тех. регулировании (ГОСТ Р 51617-2000)	Допустимое превышение нормативной температуры – не более 4 <sup>0</sup> С; Допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0.00 до 5.00 часов) – не более 3 <sup>0</sup> С; Снижение температуры воздуха в жилом помещении в дневное время (5.00 до 0.00 часов) не допускается	за каждый час отклонения температуры воздуха в жилом помещении суммарно в течение расчетного периода, в котором произошло указанное отклонение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15% размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с Приложением №9, за каждый градус отклонения t.
13.	Давление во внутрядомовой системе отопления: с чугунными радиаторами – не более 0,6 Мпа (бкгс/кв.см); с системами	Отклонение давление во внутрядомовой системе отопления от установленных значений не допускается	за каждый час отклонения от установленного давления во внутрядомовой системе отопления суммарно в течение расчетного периода, в котором произошло указанное отклонение, при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с Приложением

<p>конвекторного и панельного отопления, калори-ферами, а также пр. отопи-тельными приборами – не более 1 Мпа (10 кгс/кв.см); С любыми отопительными приборами – не менее чем на 0.05 Мпа (0,5кгс/кв.см) превышающее статистическое давление, требуемое для постоянного заполнения системы отопления теплоносителем</p>		<p>№9, снижается на размер платы, исчисленной суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)/</p>
---	--	---

<1> Давление в системах холодного или горячего водоснабжения измеряется в точке водоразбора в часы утреннего максимума (с 7.00 до 9.00) или вечернего максимума (с 19.00 до 22.00).

<2> Перед определением температуры горячей воды в точке водоразбора производится слив воды в течение не более 3 минут.

<3> Перерыв в предоставлении коммунальной услуги электроснабжения не допускается, если он может повлечь отключение сетей и оборудования, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе насосного оборудования, автоматических устройств технологической защиты и иного оборудования, обеспечивающего безаварийную работу внутридомовых инженерных систем и безопасные условия проживания граждан.

<4> Информацию о наличии резервирующих источников питания электрической энергией потребитель получает у исполнителя.

<5> Указанные требования применяются при температуре наружного воздуха не ниже расчетной, принятой при проектировании системы отопления, при условии выполнения мероприятий по утеплению помещений (ГОСТ Р 51617-2000).

<6> В случае применения пункта 14 настоящего приложения пункт 15 настоящего приложения не применяется с момента начала перерыва в отоплении.

<7> Измерение температуры воздуха в жилых помещениях осуществляется в комнате (при наличии нескольких комнат - в наибольшей по площади жилой комнате), в центре плоскостей, отстоящих от внутренней поверхности наружной стены и обогреваемого элемента на 0,5 м и в центре помещения (точке пересечения диагональных линий помещения) на высоте 1 м. При этом измерительные приборы должны соответствовать требованиям стандартов (ГОСТ 30494-96).

Примечание. В целях применения настоящего приложения подлежат использованию действующие нормы и требования законодательства РФ о техническом регулировании, устанавливающие обязательные требования к качеству предоставления коммунальных услуг. Приведенные в настоящем приложении ГОСТы, СНИПы, СанПиНы не являются исчерпывающими и применяются до момента вступления в силу иных норм и требований законодательства РФ о техническом регулировании, регулирующих те же вопросы.

Генеральный директор ООО УК «ТЭН XXI век»

Собственник:

\_\_\_\_\_/Вербовский В.В./

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**РАСЧЕТ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

(согласно Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354)

I. Расчет размера платы за коммунальную услугу, предоставленную потребителю за расчетный период в Помещении

1. Размер платы за коммунальную услугу по отоплению, холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и электроснабжению в Помещении, оборудованном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета тепловой энергии, холодной воды, горячей воды, сточных бытовых вод и электрической энергии определяется по формуле:

$$P_i = V_i^п \times T^{кр}, \text{ где:}$$

$V_i^п$  - объем (количество) потребленного за расчетный период в Помещении коммунального ресурса, определенный по показаниям индивидуального или общего (квартирного) прибора учета в Помещении.

$T^{кр}$  - тариф (цена) на коммунальный ресурс, установленный в соответствии с законодательством РФ.

2. Размер платы за коммунальную услугу по отоплению в многоквартирном доме, который оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии, но в котором не все жилые или нежилые помещения оборудованы индивидуальными и (или) общими (квартирными) приборами учета тепловой энергии определяется по формуле:

$$P_i = S_i \times N^т \times T^т, \text{ где:}$$

$S_i$  - общая площадь Помещения;

$N^т$  - норматив потребления коммунальной услуги по отоплению;

$T^т$  - тариф на тепловую энергию, установленный в соответствии с законодательством РФ.

3. Размер платы за коммунальную услугу по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и электроснабжению в Помещении, не оборудованном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета холодной воды, горячей воды, сточных бытовых вод и электрической энергии, определяется по формуле:

$$P_i = n_i \times N_j \times T^{кр}, \text{ где:}$$

$n_i$  - количество граждан, постоянно и временно проживающих в Помещении;

$N_j$  - норматив потребления j-й коммунальной услуги;

$T^{кр}$  - тариф (цена) на коммунальный ресурс, установленный в соответствии с законодательством РФ;

4. Размер платы за коммунальную услугу по отоплению в оборудованном Помещении в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии, корректируется в случаях на величину, определенную по формуле:

$$\Delta P_i = \sum_{i=1}^k P_i \times \sum_{q=1}^p m_{q,i} - P_i, \text{ где:}$$

$P_i$  - размер платы за предоставленную коммунальную услугу по отоплению в i-м оборудованном распределителями Помещении в многоквартирном доме за период, за который проводится корректировка;

k - количество оснащенных распределителями жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме;

p - количество распределителей, установленных в Помещении в многоквартирном доме;

$m_{q,i}$  - доля объема потребления коммунальной услуги по отоплению, приходящаяся на q-й распределитель, установленный в Помещении в многоквартирном доме, в объеме потребления коммунальной услуги по отоплению во всех оборудованных распределителями жилых помещениях (квартирах) и нежилых помещениях в многоквартирном доме.

II. Расчет размера платы за коммунальную услугу, предоставленную за расчетный период на общедомовые нужды многоквартирном доме

5. Размер платы за коммунальную услугу, предоставленную на общедомовые нужды в многоквартирном доме, для Помещения определяется по формуле:

$$P_i^{одн} = V_i^{одн} \times T^{кр}, \text{ где:}$$

$V_i^{одн}$  - объем (количество) коммунального ресурса, предоставленный за расчетный период на общедомовые нужды в многоквартирном доме и приходящийся на Помещение;

$T^{кр}$  - тариф на соответствующий коммунальный ресурс, установленный в соответствии с законодательством РФ.

6. Приходящийся на Помещение объем (количество) холодной воды, предоставленный за расчетный период на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета холодной воды, определяется по формуле:

$$V_i^{одн.л} = (V^д - \sum_u V_u^{неж.} - \sum_v V_v^{жил.н.} - \sum_w V_w^{жил.п.} - \sum_i V_i^{гв} - V^{кр}) \times \frac{S_i}{S^{об}}, \text{ где:}$$

$V^д$  - объем (количество) холодной воды, потребленный за расчетный период в многоквартирном доме, определенный по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета холодной воды.

$V_u^{неж.}$  - объем (количество) холодной воды, потребленный за расчетный период в u-м нежилом помещении;

$V_v^{жил.н.}$  - объем (количество) холодной воды, потребленный за расчетный период в Помещении (квартире), не оснащенном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета;

$V_w^{жил.п.}$  - объем (количество) холодной воды, потребленный за расчетный период в Помещении (квартире), оснащенном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета холодной воды, определенный по показаниям такого прибора учета.

$V_i^{ГВ}$  - объем (количество) горячей воды (в случае самостоятельного производства исполнителем коммунальной услуги по горячему водоснабжению (при отсутствии централизованного горячего водоснабжения)), потребленный за расчетный период в Помещении в многоквартирном доме;

$V^{кр}$  - объем холодной воды, использованный исполнителем при производстве коммунальной услуги по отоплению (при отсутствии централизованного теплоснабжения), который кроме этого также был использован исполнителем в целях предоставления потребителям коммунальной услуги по холодному водоснабжению;

$S_i$  - общая площадь Помещения в многоквартирном доме;

$S^{об}$  - общая площадь всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме.

7. Объем (количество) холодной воды, потребленный за расчетный период в Помещении (квартире), не оснащенном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета, определяется по формуле:

$$V_v^{жил.н.} = N_j \times n_v, \text{ где:}$$

$N_j$  - норматив потребления холодного водоснабжения;

$n_v$  - количество граждан, постоянно и временно проживающих в Помещении (квартире), не оснащенном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета холодной воды.

8. Приходящийся на Помещение объем (количество) горячей воды, сточных бытовых вод и электрической энергии, предоставленный за расчетный период на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета соответствующего вида коммунального ресурса, определяется по формуле:

$$V_i^{одн.2} = (V^д - \sum_u V_u^{неж.} - \sum_v V_v^{жил.н.} - \sum_w V_w^{жил.п.} - V^{кр}) \times \frac{S_i}{S^{об}}, \text{ где:}$$

$V^д$  - объем (количество) коммунального ресурса, потребленный за расчетный период в многоквартирном доме, определенный по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета коммунального ресурса;

$V_u^{неж.}$  - объем (количество) коммунального ресурса, потребленный за расчетный период в u-м нежилом помещении;

$V_v^{жил.н.}$  - объем (количество) коммунального ресурса, потребленный за расчетный период в Помещении (квартире), не оснащенном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета;

$V_w^{жил.п.}$  - объем (количество) коммунального ресурса, потребленный за расчетный период в Помещении (квартире), оснащенном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета коммунального ресурса, определенный по показаниям такого прибора учета;

$V^{кр}$  - определяемый объем соответствующего вида коммунального ресурса (электрическая энергия), использованный за расчетный период исполнителем при производстве коммунальной услуги по отоплению и (или) горячему водоснабжению (при отсутствии централизованного теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения), который кроме этого также был использован исполнителем в целях предоставления потребителям коммунальной услуги по электроснабжению;

$S_i$  - общая площадь Помещения (квартиры) в многоквартирном доме;

$S^{об}$  - общая площадь всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме.

9. Объем (количество) коммунального ресурса, потребленный за расчетный период в v-м жилом помещении (квартире), не оснащенном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета, определяется:

для горячего водоснабжения, водоотведения и электроснабжения - по формуле:

$$V_v^{жил.н.} = N_j \times n_v, \text{ где:}$$

$N_j$  - норматив потребления j-й коммунальной услуги;

$n_v$  - количество граждан, постоянно и временно проживающих в Помещении (квартире);

10. Приходящийся на Помещение объем (количество) тепловой энергии, предоставленный за расчетный период на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии, в случае если в таком многоквартирном доме часть или все жилые и нежилые помещения оснащены индивидуальными и (или) общими (квартирными) приборами учета тепловой энергии, определяется по формуле:

$$V_i^{одн.3} = \left( V^д - \sum_u V_u^{неж.} - \sum_v N^T \times S_v - \sum_w V_w^{жил.п.} - V^{кр} \right) \times \frac{S_i}{S^{об}}, \text{ где:}$$

$V^д$  - объем (количество) тепловой энергии, потребленный за расчетный период в многоквартирном доме и определенный по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета тепловой энергии, которым оснащен многоквартирный дом;

$V_u^{неж.}$  - объем (количество) тепловой энергии, потребленный за расчетный период в u-м нежилом помещении;

$N^T$  - норматив потребления коммунальной услуги по отоплению;

$S_v$  - общая площадь Помещения (квартиры) в многоквартирном доме, не оснащенного индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета;

$V_w^{жил.п.}$  - объем тепловой энергии, потребленный за расчетный период в Помещении (квартире), оснащенном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета тепловой энергии, определенный по показаниям такого прибора учета.

$V^{кр}$  - объем (количество) тепловой энергии, использованный исполнителем при производстве коммунальной услуги по горячему водоснабжению (при отсутствии централизованного горячего водоснабжения), которая кроме этого также была использована исполнителем в целях предоставления потребителям коммунальной услуги по отоплению;

$S_i$  - общая площадь Помещения в многоквартирном доме;

$S^{об}$  - общая площадь всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме.

11. Приходящийся на  $i$ -е жилое помещение (квартиру) или нежилое помещение объем (количество) тепловой энергии, предоставленный за расчетный период на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии, в случае если в таком многоквартирном доме во всех жилых и нежилых помещениях отсутствуют индивидуальные и общие (квартирные) приборы учета тепловой энергии, определяется по формуле:

$$V_i^{одн.4} = V^д \times \left(1 - \frac{S^{об}}{S^д}\right) \times \frac{S_i}{S^{об}}, \text{ где:}$$

$V^д$  - объем (количество) тепловой энергии, потребленный за расчетный период в многоквартирном доме и определенный по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета тепловой энергии, которым оснащен многоквартирный дом.

$S^{об}$  - общая площадь всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме;

$S^д$  - общая площадь всех помещений в многоквартирном доме, включая помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме;

$S_i$  - общая площадь Помещения в многоквартирном доме.

12. Приходящийся на Помещение объем (количество) коммунального ресурса (тепловая энергия, холодная вода, горячая вода, сточные бытовые воды, электрическая энергия), предоставленный за расчетный период на общедомовые нужды в многоквартирном доме, не оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета, определяется по формуле:

$$V_i^{одн.5} = N^{одн} \times S^{ои} \times \frac{S_i}{S^{об}}, \text{ где:}$$

$N^{одн}$  - норматив потребления соответствующего вида коммунальной услуги, предоставленной за расчетный период на общедомовые нужды в многоквартирном доме;

$S^{ои}$  - общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме;

$S_i$  - общая площадь Помещения в многоквартирном доме;

$S^{об}$  - общая площадь всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме.

III. Расчет размера платы за коммунальную услугу по отоплению и (или) горячему водоснабжению, предоставленную за расчетный период потребителем (жилом помещением (квартире) при самостоятельном производстве исполнителем в многоквартирном доме коммунальной услуги по отоплению и (или) горячему водоснабжению (при отсутствии централизованного теплоснабжения (или) горячего водоснабжения)).

13. Размер платы за коммунальную услугу по отоплению, предоставленную за расчетный период Помещению в многоквартирном доме,

$$P_i^o = \sum_v \left( V_v^{кр} \times \frac{S_i}{S^{об}} \times T_v^{кр} \right), \text{ где:}$$

$V_v^{кр}$  - объем (количество)  $v$ -го коммунального ресурса (электрическая энергия, холодная вода), использованного за расчетный период при производстве коммунальной услуги по отоплению;

$S_i$  - общая площадь Помещения в многоквартирном доме;

$S^{об}$  - общая площадь всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме;

$T_v^{кр}$  - тариф (цена) на  $v$ -й коммунальный ресурс (электрическая энергия, холодная вода), использованный за расчетный период при производстве коммунальной услуги по отоплению, установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Размер платы за коммунальную услугу по горячему водоснабжению, предоставленную за расчетный период в Помещении в многоквартирном доме определяется по формуле:

$$P_i^{гв} = V_i^{гв} \times T^{хв} + \sum_v \left( V_v^{кр} \times \frac{V_i^{гв}}{\sum_i V_i^{гв}} \times T_v^{кр} \right), \text{ где:}$$

$V_i^{гв}$  - объем (количество) горячей воды, определенный за расчетный период в Помещении в многоквартирном доме;

$T^{хв}$  - тариф на холодную воду, использованную в расчетном периоде при самостоятельном производстве исполнителем коммунальной услуги по горячему водоснабжению, установленный в соответствии с законодательством РФ;

$V_v^{кр}$  - объем v-го коммунального ресурса (тепловая энергия, электрическая энергия), использованный за расчетный период на подогрев холодной воды при самостоятельном производстве исполнителем коммунальной услуги по горячему водоснабжению;

$T_v^{кр}$  - тариф (цена) на v-й коммунальный ресурс, использованный за расчетный период при производстве коммунальной услуги по горячему водоснабжению, установленный в соответствии с законодательством РФ.

IV. Расчет приходящегося на каждое жилое и нежилоепомещение в многоквартирном доме количества единиц постоянной величины при расчете размера платы за коммунальную услугу при применении двухставочного тарифа (цены)

15. При применении двухставочного тарифа (цены) приходящееся на каждое жилое и нежилое помещение в многоквартирном доме количество единиц постоянной величины (мощность и др.) определяется путем распределения между жилыми и нежилыми помещениями многоквартирного дома количества единиц постоянной величины, исчисленного для многоквартирного дома, пропорционально количеству единиц постоянной величины, исчисленному для каждого жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме, а при отсутствии данных о количестве единиц постоянной величины хотя бы по одному жилому или нежилому помещению - путем распределения количества единиц постоянной величины, исчисленного для многоквартирного дома, следующим образом:

а) определенное для многоквартирного дома количество единиц постоянной величины распределяется пропорционально площади между всеми жилыми и нежилыми помещениями в многоквартирном доме;

б) приходящееся на все жилые помещения количество единиц постоянной величины распределяется между жилыми помещениями:

в отношении отопления - пропорционально размеру общей площади каждого жилого помещения в многоквартирном доме;

в отношении холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения на приготовление пищи и (или) на подогрев воды - пропорционально количеству человек, постоянно и временно проживающих в каждом жилом помещении;

в) приходящееся на все нежилые помещения количество единиц постоянной величины распределяется между нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого нежилого помещения в многоквартирном доме.

Примечания:

1) Для применения настоящего приложения при расчете размера платы за коммунальные услуги используются следующие единицы измерения:

а) в отношении объемов коммунальных ресурсов:

тепловая энергия - Гкал; холодная вода, горячая вода, сточные бытовые воды - куб. метр; электрическая энергия - кВт·час;

б) в отношении нормативов потребления коммунальных услуг:

отопление - Гкал на 1 кв. метр общей площади жилых помещений; холодное и горячее водоснабжение, водоотведение - куб. метр на 1 чел.;

электроснабжение - кВт·ч на человека;

в) в отношении тарифов (цен) на коммунальные ресурсы:

тепловая энергия - рублей/Гкал; холодная и горячая вода, сточные бытовые воды - рублей/куб. метр; электрическая энергия - рублей/кВт·час;

г) в отношении площадей помещений - кв. метр;

д) в отношении количества граждан - человек;

е) в отношении размера платы за коммунальную услугу - рубль.

2) Настоящий порядок расчета размера платы за коммунальные услуги изложен исходя из применения одноставочных тарифов (цен) на коммунальные ресурсы. В случае установления и применения в соответствии с законодательством РФ тарифов (цен), отличных от одноставочных тарифов (цен) (двухставочные тарифы (цены), тарифы (цены), дифференцированные по времени суток или по иным критериям, отражающим степень использования коммунальных ресурсов), настоящий расчет подлежит применению с учетом правил применения таких тарифов (цен), установленных законодательством РФ о государственном регулировании тарифов.

**от Управляющей компании:**

Генеральный директор  
ООО УК «ТЭН XXI век»

\_\_\_\_\_/Вербовский В.В./

**Собственник:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Дополнительные сведения**

№ п/п		
1.	Количество лиц, постоянно проживающих в жилом помещении	
2.	Сведения о собственниках Помещения	<p>1) Ф.И.О. _____  Паспорт: серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ г.  _____  Код подразделения: _____ Дата рождения: _____  Место рождения: _____  Адрес регистрации: _____  Адрес фактического проживания: _____  Конт. телефоны: _____</p> <p>2) Ф.И.О. _____  Паспорт: серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ г.  _____  Код подразделения: _____ Дата рождения: _____  Место рождения: _____  Адрес регистрации: _____  Адрес фактического проживания: _____  Конт. телефоны: _____</p> <p>3) Ф.И.О. _____  Паспорт: серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ г.  _____  Код подразделения: _____ Дата рождения: _____  Место рождения: _____  Адрес регистрации: _____  Адрес фактического проживания: _____  Конт. телефоны: _____</p> <p>4) Ф.И.О. _____  Паспорт: серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ г.  _____  Код подразделения: _____ Дата рождения: _____  Место рождения: _____  Адрес регистрации: _____  Адрес фактического проживания: _____  Конт. телефоны: _____</p>
3.	Меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг.	

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**от Управляющей компании:**  
Генеральный директор  
ООО УК «ТЭН XXI век»

**Собственник:**

\_\_\_\_\_ /Вербовский В.В./

\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /